

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย ได้จัดทำแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อข้อร้องเรียนต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

การดำเนินการ ดังนี้

1) รายละเอียดของข้อมูลและผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน

ผู้เรียนยื่นเรื่องร้องเรียนด้วยตนเอง โดยต้องระบุ (1) ชื่อ-สกุล (2) ที่อยู่ ของผู้เรียน และระบุ (1) ชื่อ-สกุล ผู้ถูกร้องเรียนให้ชัดเจน และ (2) ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ

2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1. ผู้เรียนยื่นเรื่องร้องเรียนด้วยตนเอง โดยต้องระบุชื่อและที่อยู่ของผู้เรียนให้ชัดเจน
ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ที่ <https://lc.mahidol.ac.th/>
WILLING to listen > แจ้งข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และข้อเสนอแนะ
การดำเนินงาน [Link | QR Code]

2. ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ ถึง สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑล สาย 4 ตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล นครปฐม 73170

3. ส่ง e-mail ถึง ผู้รับผิดชอบ (hrrilca@gmail.com)

*ข้อมูลของผู้เรียน/ร้องทุกขจะถูกรักษาเป็นความลับ

แบบฟอร์มการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผ่านช่องทาง Website สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย <https://lc.mahidol.ac.th> / WILLING to listen >
แจ้งข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และขอเสนอแนะการดำเนินงาน [Link | QR Code]

แบบฟอร์มการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ (Complaints and Recommendations)

*ผู้ที่ประสงค์จะยื่นข้อร้องเรียนจะต้องระบุชื่อ-นามสกุล ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อผู้ร้องเรียนให้ชัดเจน

tm.hr.tammy@gmail.com สลับบัญชี



ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ผู้แจ้งร้องเรียน *

- อาจารย์
- เจ้าหน้าที่
- นักศึกษา
- บุคคลภายนอก

ชื่อ-นามสกุล *

คำตอบของคุณ

ที่อยู่ *

คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

คำตอบของคุณ

e-mail *

คำตอบของคุณ

เรื่องที่ต้องการร้องเรียน *

คำตอบของคุณ

ชื่อ-สกุล ผู้ถูกร้องเรียน

คำตอบของคุณ

ช่วงเวลาการกระทำผิด

คำตอบของคุณ

พฤติกรรมการทุจริตและประพฤติมิชอบ

คำตอบของคุณ

เหตุผลในการร้องเรียน

คำตอบของคุณ

รายละเอียดข้อเท็จจริง *

คำตอบของคุณ

เลือกไฟล์

[📎](#) เพิ่มไฟล์

ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

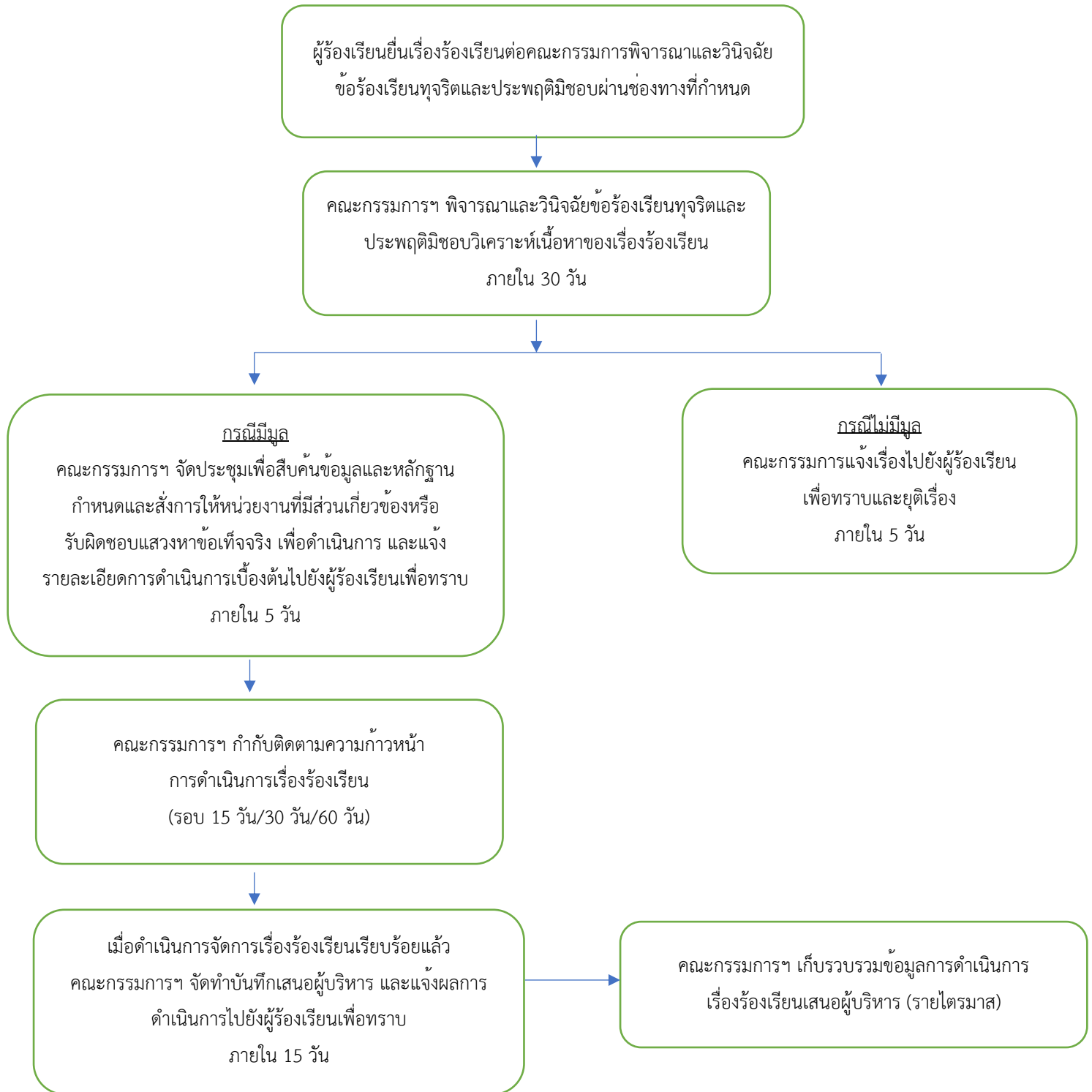
คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

*ข้อมูลของผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์จะถูกจัดเก็บเป็นความลับ

3) ขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



4) ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยข้อร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวทางและขั้นตอนการจัดการร้องเรียน

1. กำหนดกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนและทบทวนกระบวนการทุก 1 ปี
2. ตอบรับข้อมูลแก่ผู้ร้อง และพิจารณาสาระสำคัญเบื้องต้นในประเด็นข้อร้องเรียน
3. กำหนดและสั่งการให้หน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบแสวงหาข้อเท็จจริง
4. เมื่อได้ข้อยุติ ให้แจ้งผลให้ผู้ร้องรับทราบ
5. รวบรวมสถิติและข้อมูลการดำเนินการ