



การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จัดทำโดย หน่วยยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพ และทรัพยากรบุคคล



แนวทางการดำเนินงาน ITA ของสถาบันฯ

ประจำปีงบประมาณ 2567

IIT **ที่ไม่ผ่านการประเมิน**

กำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมด้านคุณธรรม
ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ
การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ในด้านการดำเนินงานของสถาบันฯ

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงาน
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
ให้บุคลากรเข้าใจและรับทราบโดยทั่วกัน

เผยแพร่ สื่อสาร และยับยั้งทบาท ITA
ของผู้บริหารทุกระดับ

- หลักสูตร
- ศูนย์/กลุ่มพันธกิจ
- งาน

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน

i7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ
หน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด

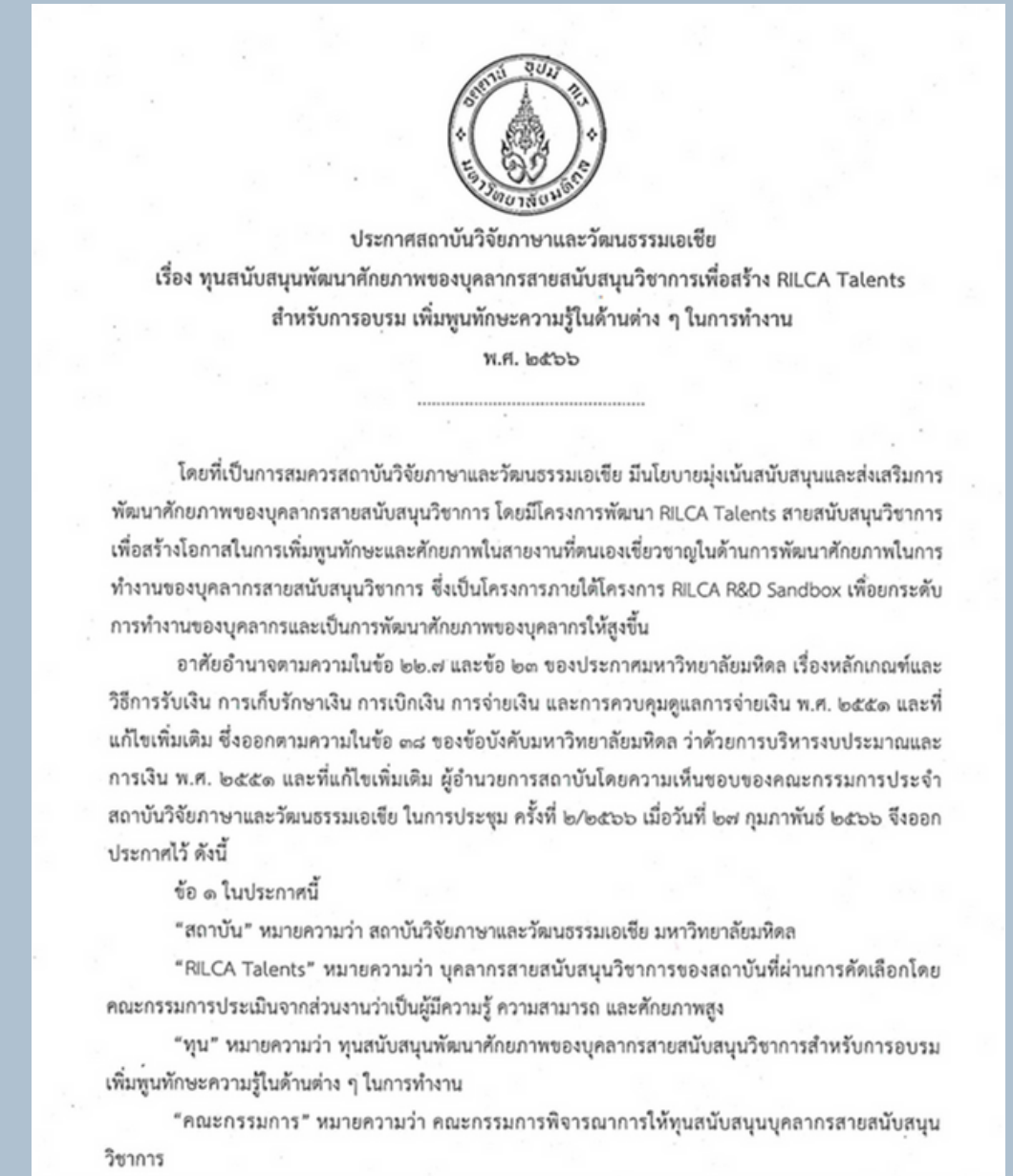
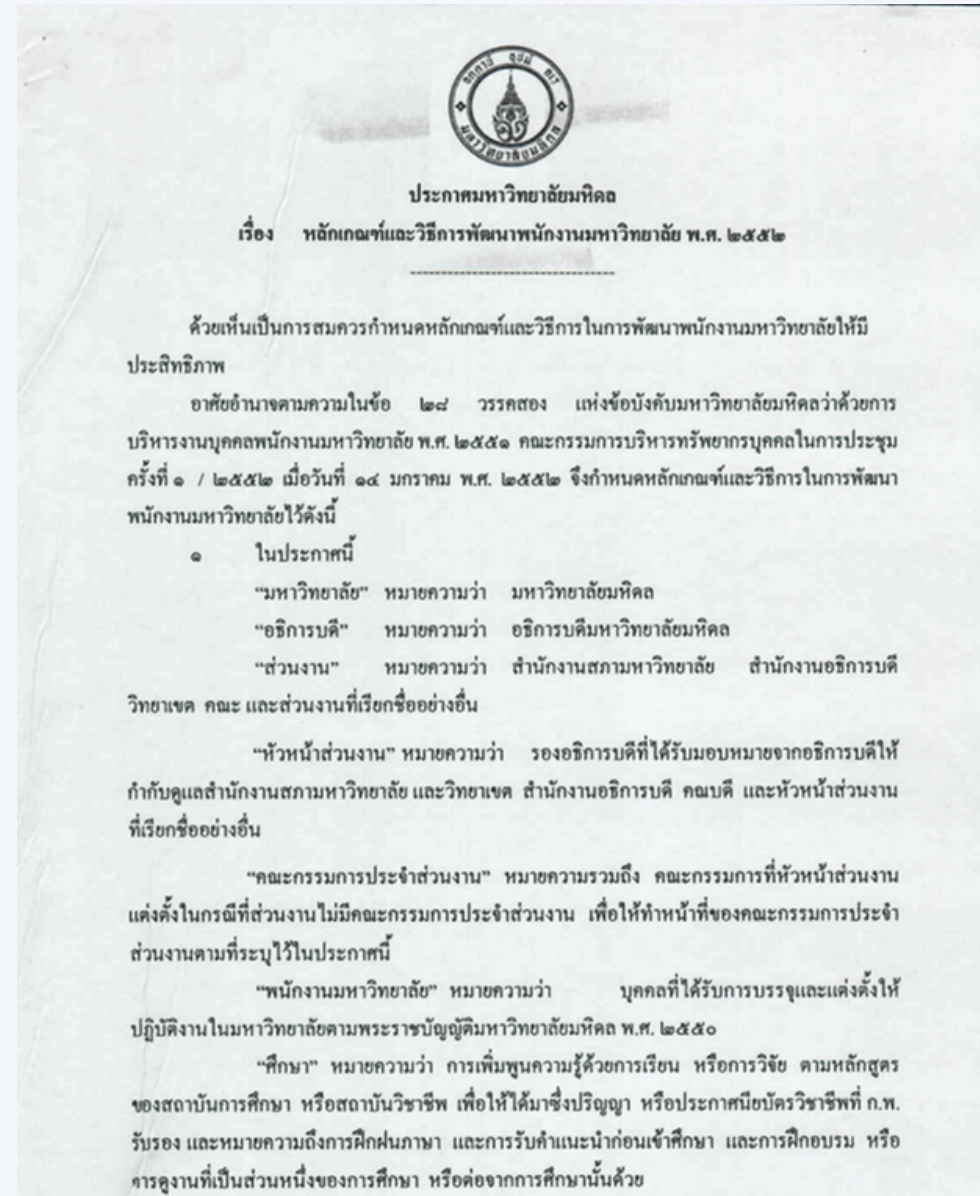
i12 หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการ
ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ (i12.1 สอบถาม i12.2 ทักท้วง i12.3 ร้องเรียน)

ประชุมหัวหน้างาน



ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือก
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน
หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม
มากน้อยเพียงใด



ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน

i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
อย่างน้อยเพียงใด ตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุดควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ



เลขที่ _____
วันที่ ____/____/____

แบบฟอร์มการยืม-คืนพัสดุ

วันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ส่วนที่ 1 ส่วนสำหรับผู้ยืม

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

สังกัด คณะ/สถาบัน/สำนัก/ภาควิชา/หน่วยงาน _____ โทร. _____

มือถือ _____ มีความประสงค์ขอยืมพัสดุของ _____

ยืมระหว่างส่วนงาน บุคลากรยืม - ใช้ภายในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

บุคลากรยืม - ใช้ออกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกยืมใช้

เพื่อใช้ในงาน _____

ระบุเหตุผลความจำเป็น _____

สถานที่นำไปใช้งาน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ถนน _____

ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โดยมีกำหนดการยืมคืนในระหว่างวันที่ _____ ถึง _____

และข้าพเจ้าขอส่งพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดการยืม โดยเป็นไปตาม
ประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยืมพัสดุของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2563

ดังมีรายการยืม ต่อไปนี้-

ลำดับ	รายการ	รหัสพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

i29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด

i30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นต่อไปนี้อย่างไร (i30.1 สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก i30.2 สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ i30.3 มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา i30.4 มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง)

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
2. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
3. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. มาตรการป้องกันการรับสินบน
5. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน



ประกาศสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย

เรื่อง มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย มีนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นการวางรากฐานการพัฒนาให้เติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินงานตามพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีความยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมการป้องกันการทุจริต เพื่อให้สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซียเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐาน จึงกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
2. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
3. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. มาตรการป้องกันการรับสินบน
5. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล



แจ้งข้อร้องเรียน

การทุจริตและประพฤติมิชอบ

และข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

Complaints and Recommendations

คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียน

RILCA



SCAN ME






“งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัล

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสดงถึงการดำเนินงานที่ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

การรับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีนิยม หรือราชการอันดีงามที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ ให้พิจารณาความเหมาะสม



รองศาสตราจารย์ ดร.มรกต ไบเยอร์
ผู้อำนวยการสถาบันฯ




เจ้าพนักงานของรัฐ
สามารถรับ
อั่งเปา หรือ แต้เจี๋ย
ได้หรือไม่?

ม. 128 ห้าม เจ้าพนักงานของรัฐ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปี ด้วย

หากฝ่าฝืนมีโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 60,000 หรือทั้งจำทั้งปรับ

สำหรับ เจ้าพนักงานของรัฐ สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ได้ในกรณี ดังนี้

- 1 มีกฎหมายอนุญาตให้รับได้
- 2 เป็นการให้จากบุพการี ผู้สืบสันดาน/ญาติ ตามฐานะของผู้ให้
- 3 รับจากบุคคลอื่น ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ป.ป.ช. กำหนด เช่น ไม่เกิน 3,000 บาท ,รับโดยธรรมจรรยา ฯลฯ
- 4 รับจากการให้ทั่วไป โดยไม่เจาะจงผู้รับ เช่น การรับของสมนาคุณจากห้างร้าน ในวันตรุษจีน

恭 喜 发 财




แนวปฏิบัติ
NO GIFT POLICY

การรับ-ให้ กรณีดังนี้

- 1 คู่ค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง **งดทุกกรณี**
- 2 จากการปฏิบัติหน้าที่ **งดทุกกรณี**
- 3 ตามธรรมเนียมหรือประเพณี **ได้ไม่เกิน 3,000 บาท**
*กรณีเกิน 3,000 บาท ให้กรอกแบบรายงาน

อ้างอิง

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) มีน.ส.ร.น. 2567 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2566

(2) หนังสือด่วน ที่ อว 78/ว 9329 เรื่อง แนวปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) มีน.ส.ร.น. 2567 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2566

(3) หนังสือด่วนมาก ที่ อว 78/ว 9668 เรื่อง แนวปฏิบัติเพิ่มเติมตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) มีน.ส.ร.น. 2567 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2566



ข้อยกเว้น 1.รับโดยธรรมจรรยา 2.ไม่เกิน 3,000 บาท 3.รับในฐานะส่วนตัว

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ

ความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ทีมผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย ได้ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตร่วมกัน โดยแสดงพลังเชิงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อส่งเสริมค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยมหิดล “I Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม” และเพื่อส่งเสริมค่านิยมหลักของสถาบันฯ RILCA รวมใจเป็นหนึ่ง "Trusted and Honest เชื่อใจได้”

ในวันจันทร์ ที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ร่วมกันต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีการสื่อสารในที่ประชุมต่างๆ อาทิ ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ประชุมคณะกรรมการการศึกษา ประชุมกรรมการวิจัย และประชุมหัวหน้างาน เป็นต้น

