



ครบรอบ 50 ปี RILCA
สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
มหาวิทยาลัยมหิดล




แผนการดำเนินงาน ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จัดทำโดย หน่วยยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพ และทรัพยากรบุคคล



คำสั่งกรรมการ ITA



	
คำสั่ง สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย ที่ 3 / 2567	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล	
.....	
ด้วยสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล มีแนวทางในการพัฒนาระบบและกลไกการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีกระบวนการบริหารจัดการ อันจะส่งผลต่อการบรรลุตามยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้	
1. ผู้อำนวยการสถาบันฯ	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและการคลัง	กรรมการ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา บริการวิชาการและสื่อสารองค์กร	กรรมการ
4. รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
5. รักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
6. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบูรณาการ	กรรมการ
7. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
8. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์	กรรมการ
9. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนารัฐบาลศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)	กรรมการ
10. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	กรรมการ
11. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์	กรรมการ
12. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	กรรมการ
13. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวัฒนธรรมศึกษา	กรรมการ
14. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพิพิธภัณฑ์ศึกษา	กรรมการ
15. ประธานศูนย์ศึกษาและฟื้นฟูภาษาและวัฒนธรรมในภาวะวิกฤต	กรรมการ
16. ประธานศูนย์การศึกษาศึกษา	กรรมการ
17. ประธานศูนย์การแปลและบริการด้านภาษา	กรรมการ
18. หัวหน้างานบริหารการวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
19. หัวหน้างานคลังและพัสดุ	กรรมการ

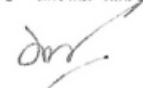
20. หัวหน้างานบริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์	กรรมการ
21. หัวหน้างานสื่อสารองค์กร	กรรมการ
22. นางสาวปิยวรรณ เกษแก้ว	กรรมการ
23. นางสาวสลิลทิพย์ ชีระภากร	กรรมการ
24. นายกิตติศักดิ์ ชื่นสงวน	กรรมการ
25. นางชนิษฐา จีนสงวน	กรรมการ
26. นายจิรวรรช ธรรมเวที	กรรมการ
27. นายสุพัทธชัย อมารัมย์	กรรมการ
28. นางสาวสุสิพร รัมย์รังสิ	กรรมการ
29. นายพรพล ระลึกมูล	กรรมการ
30. นางสาวพิมพ์พรรณ ทองเปลว	กรรมการ
31. นางสาวรัฐชญาณ์ วัตบัว	กรรมการ
32. ดร.กิตติกาญจน์ เจตน์อนันต์	กรรมการและเลขานุการ
33. นางกุลนาล รุฬล่อ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
34. นางสาวฉิกา เอี่ยมเกิด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
35. นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- วิเคราะห์ วางแผน กำหนดแนวทางดำเนินการ และขับเคลื่อนสถาบันฯ อย่างจริงจัง และพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
- ดำเนินการและจัดให้มีข้อมูล รวมทั้งปรับปรุงข้อมูลและกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันฯ
- ติดตามและรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน และมหาวิทยาลัยมหิดล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ให้คณะกรรมการชุดนี้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของผู้อำนวยการผู้สั่งแต่งตั้ง หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2567


 (รองศาสตราจารย์ ดร.ปรมกต ไนยเออร์)
 ผู้อำนวยการสถาบันฯ

DNA ของ ITA

DNA ของ ITA อยู่ในองค์ภาพของทุกหน่วยงานในสถาบันฯ

- **หลักสูตร**
- **ศูนย์ / กลุ่มพันธกิจ**
- **งาน**



ปฏิทินการดำเนินงาน

ปฏิทินการดำเนินงาน

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กำหนดการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล		
1 – 16 มกราคม 2567	เผยแพร่ปฏิทินและคู่มือการประเมิน	- ฝ่ายเลขานุการ
17 – 31 มกราคม 2567	ประชุมชี้แจงการประเมิน	26 มกราคม 2567 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ ห้องบรรยาย ศ.นพ.เกษม จาติกวณิช ชั้น 1 มหาวิทยาลัยจัดอบรม
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	ฝึกอบรมผู้รับผิดชอบการประเมิน	มหาวิทยาลัยจัดอบรม
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	การเก็บข้อมูลตามแบบวัด IIT	
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	การเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ส่วนที่ 1	
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	การเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ส่วนที่ 2	
1 – 30 เมษายน 2567	ส่งแบบวัด OIT	- ฝ่ายเลขานุการ - ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ
1 – 31 พฤษภาคม 2567	ตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้น	
1 – 5 มิถุนายน 2567	รายงานผลการตรวจให้คะแนน OIT เบื้องต้น โดยสำนักงาน.ป.ช. ร่วมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ	
6 – 15 มิถุนายน 2567	ชี้แจงเพิ่มเติม OIT	- ฝ่ายเลขานุการ - ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ
16 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2567	ประมวลผลและจัดทำรายงานผลการประเมิน	
1 – 15 สิงหาคม 2567	รายงานผลการประเมิน	
1 – 30 กันยายน 2567	ประชุมสัมมนาทบทวน และกำกับติดตามการประเมิน	
RILCA ขับเคลื่อน ITA		
15 ธันวาคม 2567	ประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามกำกับฯ ITA 2567	มหาวิทยาลัยจัดประชุม
12 กุมภาพันธ์ 2567 (9.30 - 12.00 น.) Onsite and Online	ประชุมรายงานผลและแนวทางการพัฒนา และขับเคลื่อน ITA 2567	- คณะกรรมการ ITA
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	เก็บข้อมูลแบบวัด IIT ได้มีการดำเนินการปรับปรุง / จัดทำขั้นตอนสำคัญในการให้บริการบุคลากรสถาบันฯ และดำเนินการให้ครอบคลุมตามเกณฑ์ (30 คน ดำเนินการโดยสถาบันฯ)	1) ลดจำนวนข้อคำถาม IIT จาก 30 ข้อ เหลือ 15 ข้อ 2) ปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบ IIT จากเดิมจำนวนตัวเลือกมี

2 of 3

กำหนดการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ
		4 ระดับ เป็น 6 ระดับ ส่วนตัวเลือก 2 ระดับ เป็น 2 ระดับเท่าเดิม 3) โดยเก็บข้อมูลเพิ่มจากเดิม ร้อยละ 10 เป็น ร้อยละ 20 - กรณีมีน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บทั้งหมด - กรณีมีมากกว่า 2,000 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 400 คน
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	เก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 (30 คน ดำเนินการโดยสถาบันฯ) เก็บข้อมูลแบบวัด EIT ได้มีการดำเนินการปรับปรุง / จัดทำขั้นตอนสำคัญในการให้บริการบุคลากรสถาบันฯ และดำเนินการให้ครอบคลุมตามเกณฑ์	จำนวนขั้นต่ำของผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 กำหนดโดย.ป.ช. 1) ลดจำนวนข้อคำถาม EIT จากเดิมจำนวนตัวเลือกมี 15 ข้อ เหลือ 9 ข้อ 2) ปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบ EIT จากเดิมจำนวนตัวเลือกมี 4 ระดับ เป็น 6 ระดับ ส่วนตัวเลือก 2 ระดับ เป็น 2 ระดับเท่าเดิม
1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2567	เก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 (30 คน ดำเนินการโดยทีมที่ปรึกษา) เก็บข้อมูลแบบวัด EIT ได้มีการดำเนินการปรับปรุง / จัดทำขั้นตอนสำคัญในการให้บริการบุคลากรสถาบันฯ และดำเนินการให้ครอบคลุมตามเกณฑ์	จำนวนขั้นต่ำของผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 เพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน กรณีมากกว่า 40 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 40 คน
1 มกราคม – 30 เมษายน 2567	ส่งแบบวัด OIT ส่งข้อมูลแบบวัด OIT คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำข้อมูลของปีงบประมาณ 2566 (ตามเกณฑ์ที่กำหนด)	ลดจำนวนข้อคำถาม OIT จาก 43 ข้อ เหลือ 35 ข้อ 1) เปิดเผยข้อมูล

3 of 3

กำหนดการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ
		- รูปแบบไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน.ป.ช. กำหนด - ควบคุมและปรับข้อความที่มีความซ้ำซ้อน และเพิ่มรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องวิเคราะห์ - มุ่งเน้นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนเพิ่มมากขึ้น 2) ปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิม ไม่คิดคะแนน, 0, 100 เป็น 2 ลักษณะ คือ 0, 100 และ 0, 50, 100 โดยยกเลิกการให้แบบ "ไม่คิดคะแนน"
1 – 20 เมษายน 2567	ประชุมตรวจสอบข้อมูล OIT จำนวน 35 ตัวชี้วัด	รวมดีที่ประชุม
1 – 20 เมษายน 2567	ประชุมตรวจสอบข้อมูล OIT จำนวน 35 ตัวชี้วัด	รวมดีที่ประชุม
6 – 15 มิถุนายน 2567	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT	- ฝ่ายเลขานุการ - ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ
1 – 30 กันยายน 2567	ประชุมทบทวนและกำกับติดตามการประเมิน	- ประธานฯ

*ปฏิทินการประเมินอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

คู่มือป้องกันงบประมาณ 2567





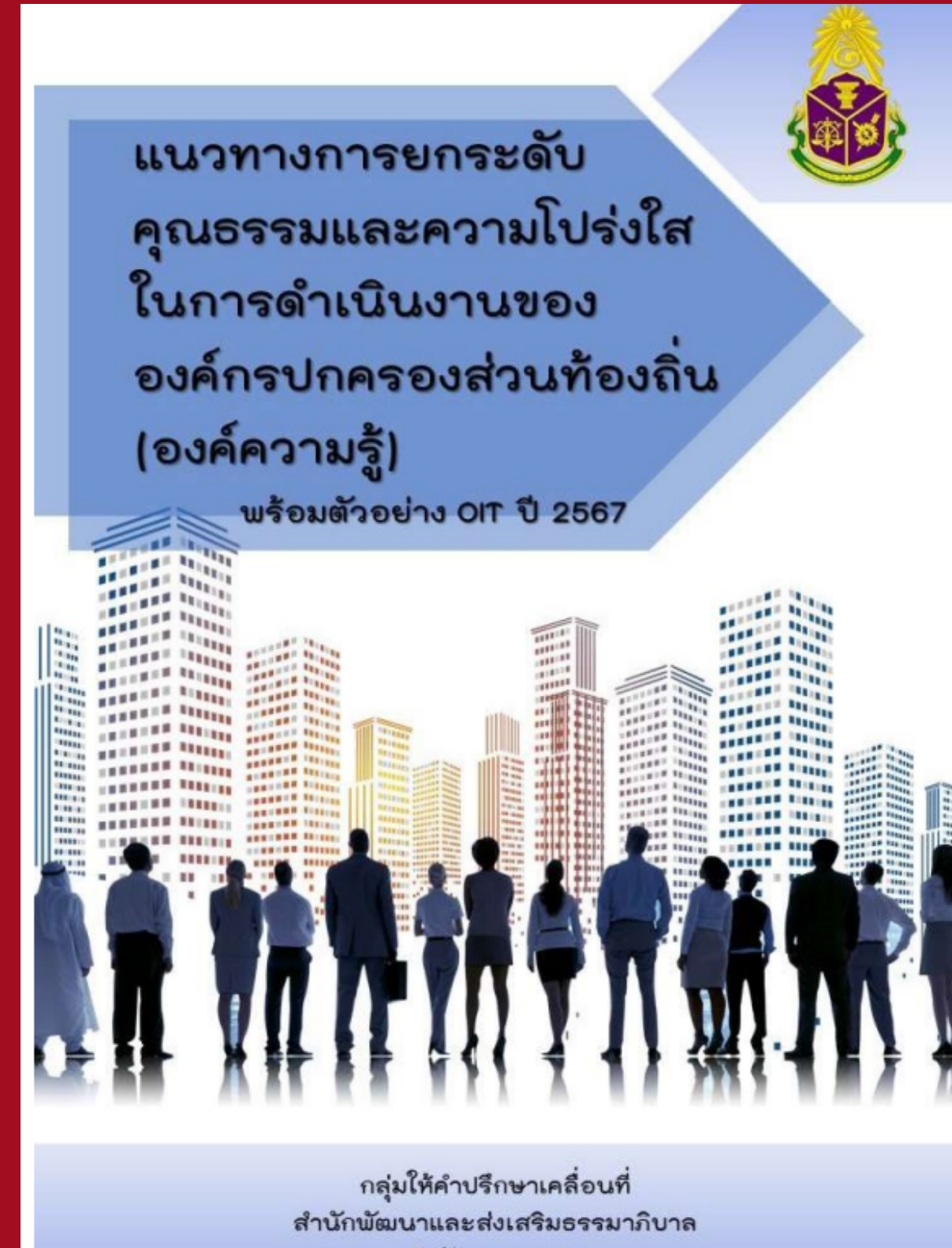
คู่มือ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของมหาวิทยาลัยมหิดล
(Mahidol University-Integrity and Transparency Assessment: MU-ITA 2024)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำหรับ คณะ/สถาบัน/โครงการจัดตั้ง

จัดทำโดย
สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
โทรศัพท์ 074 286 978





แนวทางการยกระดับ
คุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(องค์ความรู้)
พร้อมตัวอย่าง OIT ปี 2567

กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่
สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล

การเก็บข้อมูลแบบวัด IIT และ EIT

จำนวนการเก็บข้อมูลขั้นต่ำ IIT EIT - MU ITA 67

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2567

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	IIT	EIT1	EIT2
1	คณะกายภาพบำบัด	44	400	40
2	คณะทันตแพทยศาสตร์	270	400	40
3	คณะเทคนิคการแพทย์	46	400	40
4	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	30	168	20
5	คณะพยาบาลศาสตร์	52	105	20
6	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	400	400	40
7	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	400	400	40
8	คณะเภสัชศาสตร์	46	70	20
9	คณะวิทยาศาสตร์	123	293	25
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์	61	330	25
11	คณะวิทยาศาสตร์เครื่องเรือน	154	400	40
12	คณะศิลปศาสตร์	30	100	20
13	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	31	30	20
14	คณะสัตวแพทยศาสตร์	55	55	20
15	คณะสาธารณสุขศาสตร์	54	50	20
16	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	30	100	20
17	บัณฑิตวิทยาลัย	30	200	20
18	วิทยาเขตกาญจนบุรี	39	123	20
19	วิทยาลัยการศึกษาร	30	100	20
20	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	66	126	20
21	วิทยาลัยนานาชาติ	82	400	40
22	วิทยาลัยนานาชาติและเทคโนโลยีกีฬา	30	68	20
23	วิทยาลัยศาสนศึกษา	30	47	20
24	ศูนย์ศึกษาคอลองแห่งชาติ	30	30	20
25	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์โมเลกุล	32	30	20
26	สถาบันนวัตกรรมและการเรียนรู้	30	62	20
27	สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม	30	74	20
28	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	30	37	20
29	สถาบันโภชนาการ	31	30	20
30	สถาบันวิจัยประชากรและสังคม	30	30	20
31	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย	30	30	20
32	สถาบันวิทยาศาสตร์การสัตวศาสตร์และสัตวศาสตร์โมเลกุล	30	16	20
33	สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	30	400	40

หมายเหตุ : หน่วยงานใดที่มีจำนวน IIT และ EIT ไม่ถึง 30 ขอให้เก็บข้อมูลทั้งหมด

ที่ปรึกษาการประเมิน โดย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

MU-ITA 2024

INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT

ขอเชิญชวน บุคลากรภายใน
สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย

ที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
(ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2566)

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งใน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ 2567

โปรดดำเนินการภายใน 31 มีนาคม 2567

สแกน QR-CODE เพื่อร่วมประเมิน

โดยให้คะแนนการบริหารงานภายในหน่วยงาน และให้ข้อมูลแก่ผู้บริหารได้โดยตรง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและยกระดับธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน

** เป็นการประเมินบริบทภายในหน่วยงานของท่าน ไม่ใช้ระบบระดับมหาวิทยาลัย

MU-ITA 2024

INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT

ขอเชิญชวนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งใน
การประเมินและตรวจสอบ
คุณธรรม และความโปร่งใส
ของหน่วยงาน

โปรดสแกน QR-CODE เพื่อร่วมประเมิน

ประเมินง่าย...ใช้เวลาไม่เกิน 3 นาที

IIT EIT1 EIT2

31 สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย 30 30 20



ตัวชี้วัดตามแบบวัด OIT

INTEGRITY TRANSPARENCY ASSESSMENT



09

การเปิดเผยข้อมูล

10

การป้องกันการทุจริต

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Integrity and Transparency Assessment : MU ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567
- แผนการจัดการข้อร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2567
- การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ 2566
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ 2566



Mahidol University



Thank You