

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนงาน สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายใต้เครื่องมือการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อ O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของ การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ (1) – (4)

ที่	ความเสี่ยง	สาเหตุ	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558					
หมายเหตุ: ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติอนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558					
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/ การให้บริการตามภารกิจ (ต้องประเมินอย่างน้อย 1 ภารกิจ)					
● วิจัย (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1.	ไม่มีความเสี่ยง				
2.					
● การศึกษา (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1.	ไม่มีความเสี่ยง				
2.					
● การบริการวิชาการ (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1.	การให้สิทธิพิเศษในการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ	เพื่อแลกกับความรวดเร็วในการดำเนินงาน	1	1	ต่ำ
2.					
● การบริการสุขภาพ (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1.	N/A				
2.					
(3) การจัดซื้อจัดจ้าง					
1.	การกำหนด TOR และราคากลาง	ผู้รับจ้างเสนอสินบนเพื่อแลกกับการกำหนด TOR โดยการ Lock Spec เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ ผู้รับจ้าง	1	1	ต่ำ

ที่	ความเสี่ยง	สาเหตุ	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
2.	การบริหารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ	ผู้รับจ้างเสนอสินบนเพื่อให้การตรวจรับงานไม่ตรงตามสัญญาหรือเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ ผู้รับจ้าง	1	1	ต่ำ
(4) การบริหารงานบุคคล					
1.	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้สมัครงาน เพื่อแลกกับการได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน	ผู้สมัครงานเสนอสินบน	1	1	ต่ำ
2.	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน	บุคลากรเสนอสินบน	1	1	ต่ำ

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง

การควบคุมที่มีอยู่ และมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ที่	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558				
หมายเหตุ: ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติอนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558				
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/ การให้บริการตามภารกิจ				
● วิจัย				
1	ไม่มีความเสี่ยง			
2				
● การศึกษา				
1	ไม่มีความเสี่ยง			
2				
● การบริการวิชาการ				
1	การให้สิทธิพิเศษในการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ	ต่ำ	เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการศึกษาและปฏิบัติตามนโยบายสถาบันฯ และประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของ	มีการกำหนดและติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ของสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2560 และ ข้อบังคับ

ที่	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
			กําหนดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น	มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้บริการรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2561 และประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น
2				
● การบริการสุขภาพ				
1	N/A			
2				
(3) การจัดซื้อจัดจ้าง				
1	การกำหนด TOR และราคากลาง	ต่ำ	คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ ผู้กำหนด TOR และราคากลาง ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงกฎกระทรวง	มีการกำหนดและติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ของสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ

ที่	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
			<p>และประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีระบบการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตของสถาบันฯ และจากศูนย์ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายสถาบันฯ และประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น</p>	<p>จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงกฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีระบบการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตของสถาบันฯ และจากศูนย์ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายสถาบันฯ และประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น</p>
2	การบริหารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ	ต่ำ	<p>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงกฎกระทรวง และประกาศ</p>	<p>มีการกำหนดและติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ของสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ</p>

ที่	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
			<p>ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีระบบการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตของสถาบันฯ และจากศูนย์ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายสถาบันฯ และประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น</p>	<p>จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงกฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น</p>
(4) การบริหารงานบุคคล				
1	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้สมัครงาน เพื่อแลกกับการได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน	ต่ำ	คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ดำเนินการเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคล การบรรจุและแต่งตั้งและการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 ทุกขั้นตอน, ข้อบังคับ	มีการกำหนดและมีการติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ของสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคล การบรรจุและแต่งตั้งและการทดลองปฏิบัติงานของพนักงาน

ที่	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
			มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวินัย การดำเนินการและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. 2555 รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายสถาบันฯ และประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น	มหาวิทยาลัย พ.ศ.2556, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวินัย การดำเนินการและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. 2555 และ ประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล) เป็นต้น
2	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน	ต่ำ	คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ดำเนินการเป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สายวิชาการ : ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565	มีการกำหนดและติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ของสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ <u>สายวิชาการ</u> : ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย

ที่	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
			<p>สายสนับสนุน : ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่ง ผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญและผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.2556, ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวินัย การดำเนินการและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. 2555 รวมถึง ปฏิบัติตามนโยบายสถาบันฯ และ ประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการ</p>	<p>ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565 สายสนับสนุน : ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่ง ผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญและผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.2556, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวินัย การดำเนินการและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. 2555, และ ประกาศด้านการป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต, นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ, มาตรการให้ผู้มีส่วนงานได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการ</p>

ที่	ความเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การดำเนินการในปีพ.ศ.2567
			สร้างความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล) เป็นต้น	สร้างความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล) เป็นต้น

ลงนาม

.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.มรกต ไมยเออร์)

ส่วนงาน สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567