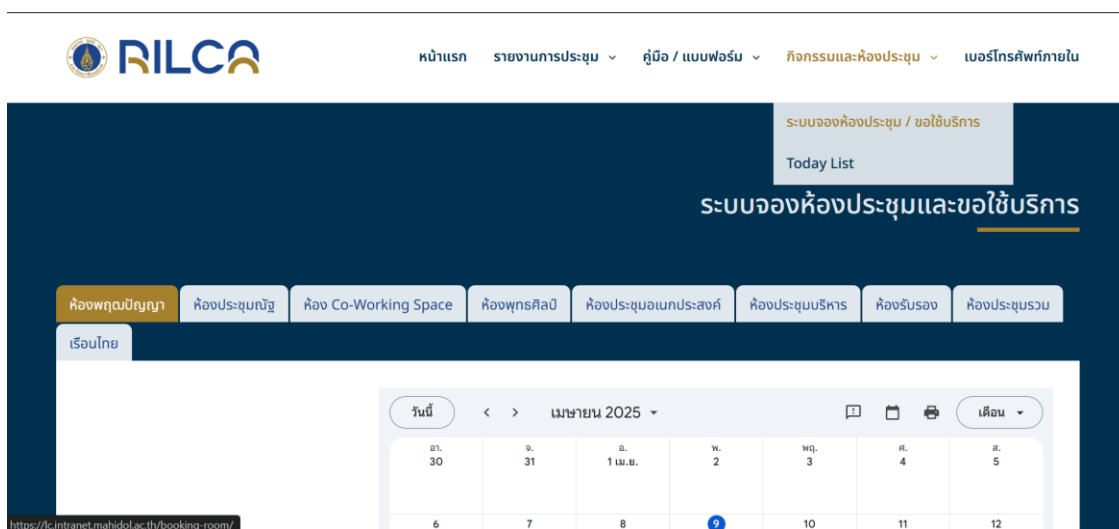


E-Service

ชื่องาน: ระบบจองห้องประชุมและขอใช้บริการ

ผู้รับผิดชอบ: งานบริหารทั่วไป

1. แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ งานบริหารทั่วไปได้ให้บริการผ่านทางเว็บไซต์สถาบันฯ <https://lc.intranet.mahidol.ac.th/booking-room/> โดยแสดงถึงระบบการให้บริการผ่าน Google Form ได้อย่างครอบคลุม



2. แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ ทางสถาบันฯ ได้ทำคลิปตัวอย่าง ผ่านช่องทาง <https://lc.intranet.mahidol.ac.th/> แล้วคลิกไปที่ [การใช้นระบบจองห้องประชุมและขอใช้บริการ](#)



3. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

1) เข้าเว็บไซต์สถาบันฯ และเข้าไปที่ [RILCA Intranet](#)

มหาวิทยาลัยมหิดล
สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

หน้าแรก การวิจัย ความเป็นนานาชาติ การศึกษา ข่าวประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์และคลังข้อมูล เกี่ยวกับเรา TH EN

MU must know

- ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมหิดล
- MUHR (E-Recruitment)
- MU Services
- Mahidol IR
- ระบบเงินเดือน (e-Payroll)

RILCA must know

- แผนยุทธศาสตร์และรายงานประจำปี
- เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)
- คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)
- คู่มือ แนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- Green RILCA
- RILCA – PDPA

RILCA links

- การประกวดเพลงกลอนลูก 4 ภาค
- ศูนย์วิชาการด้านการรู้เท่าทันสื่อของสูงอายุ
- Eng24
- ศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์
- Download / E-Services
- Research Links
- RILCA Intranet
- ฐานข้อมูลดิจิทัลเอกสารโบราณของกลุ่มชาติพันธุ์ในเขตภาคกลางและภาคตะวันตก

WILLING to listen

- ข้อร้องเรียนทั่วไป
- แจ้งข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และข้อเสนอแนะการดำเนินงาน [Link | QR Code]
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- อำนาจหน้าที่ของสถาบันฯ

999 ถนนพุทธมนต์สาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 ประเทศไทย
โทรศัพท์ (662) 8002308-14 แฟกซ์ (662) 8002332 Email : rilca_pr@mahidol.ac.th

2) เข้าไปที่ [กิจกรรมและห้องประชุม](#) จากนั้นเข้าไปที่ [ระบบจองห้องประชุม/ขอใช้บริการ](#)

หน้าแรก รายงานการประชุม คู่มือ / แบบฟอร์ม กิจกรรมและห้องประชุม เบอร์โทรศัพท์ภายใน

ระบบจองห้องประชุม / ขอใช้บริการ

Today List

What's New

- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ 1/2568 – 27 มกราคม 2568
- รายงานการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 1/2568 – 20 มกราคม 2568
- รายงานการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 12/2567 – 2 ธันวาคม 2567
- การใช้งานระบบจองห้องประชุมและขอใช้บริการ
- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ 12/2567 – 23 ธันวาคม 2567

<https://ic.intranet.mahidol.ac.th/booking-room/>

3) เลือกห้องที่ต้องการจอง แล้วทำการกรอกแบบฟอร์ม

ระบบจองห้องประชุมและขอใช้บริการ

ห้องพุดตปัญญา ห้องประชุมณัฐ ห้อง Co-Working Space ห้องพุทธศิลป์ ห้องประชุมเอกประสงค์ ห้องประชุมบริหาร ห้องรับรอง ห้องประชุมรวม

เรือนไทย

วันนี้ < > เมษายน 2025 เดือน

ธ.	อ.	บ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
30	31	1 เม.ย.	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

ห้องพุดตปัญญา

กรอกแบบฟอร์ม

4) กรอกข้อมูลและรายละเอียดให้ครบถ้วน เช่น ชื่อ - นามสกุล สังกัด เบอร์โทรศัพท์ วันที่ขอใช้ เป็นต้น

ห้องพุดตปัญญา (100)

ความจุ: รองรับได้สูงสุด 50 คน | รูปแบบการจัดห้อง: แบบ ... | ตำแหน่งที่ตั้ง: ชั้น 1
ขออนุญาตบันทึก Email ของท่านเพื่อใช้ในการตอบกลับ

pasin.las@mahidol.ac.th สำนัณัฐ

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมไอกับบัญชี Google เมื่อคุณสมัครไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้
ไฟล์ที่อัปโหลดจะแชร์กับภายนอกองค์กรที่เป็นเจ้าของไฟล์

* ระบุว่าเป็นค่าภายใน

อีเมล *

บันทึก pasin.las@mahidol.ac.th เป็นอีเมลที่จะรวมกับค่าคอมของฉัน

ชื่อ - สกุล ผู้ขอใช้บริการ (ห้องพุดตปัญญา - 100) *

ค่าคอมของคุณ

สังกัด *

เลือก