

# แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2569

หน่วยทรัพยากรบุคคล งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล สำนักงานผู้อำนวยการ  
สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล

## แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2569

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม รองศาสตราจารย์ ดร.อิธิป ธรรมวิจิตร รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล  
 นายกิตติศักดิ์ จินสงวน นักทรัพยากรบุคคล  
 นายกิตติศักดิ์ จินสงวน นักทรัพยากรบุคคล  
 นายจิรภัทร พงศ์พัชรพันธุ์ นักทรัพยากรบุคคล  
 คณะกรรมการจัดโครงการต่าง ๆ (ถ้ามี)

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	Corporate KPI	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม												ประมาณการค่าใช้จ่าย	แหล่งงบประมาณ
									2568			2569										
									ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	4	4.3	4.3.2	4.3.2.1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	1. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำผลงาน สำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	1.จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 20 คน 2.บุคลากรที่ได้รับผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร	บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำผลงาน สำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้นสามารถนำความรู้ที่		×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	225,000	เงินรายได้สถาบันฯ



**หมายเหตุ :** Download ไฟลหนังสืออนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน ปงบประมาณ 2569

[https://drive.google.com/file/d/153AZF\\_-3GqFO8R\\_\\_Wz1NnWgCS2noLxf8/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/153AZF_-3GqFO8R__Wz1NnWgCS2noLxf8/view?usp=drive_link)

[https://drive.google.com/file/d/1fRJJhuxFoO-bTn8Vys96q3aCs\\_wxuteX/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1fRJJhuxFoO-bTn8Vys96q3aCs_wxuteX/view?usp=drive_link)

งานยุทธศาสตร์ฯ  
พ.ศ. 2568  
รับเลขที่ 14 OCT 2025  
วันที่ \_\_\_\_\_  
เวลา 16.00 น.



สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย  
เลขที่รับ 23118  
วันที่ 14 ต.ค. 2568  
เวลา 12.38 น.

งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล  
สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย  
โทร. 3207

ที่ ๑๖ ๗๘.๒๐๑.๐๓/๒๐๐๔๔  
วันที่ 8 ตุลาคม 2568  
เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันฯ

ด้วยงานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล มีความประสงค์ขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับการทำงานของบุคลากรสถาบันฯ ด้วยการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ให้ตอบสนองยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ ร่วมกัน เป็นเงิน 225,000 บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ในการนี้ งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว ดังรายละเอียดในโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

พยาน  
14/10/68

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันฯ

- 6 พฤศจิกายน 2568

- โครงสร้างที่ร่างแล้ว อยู่ใน Action Plan ปี 2569

โดยค่าใช้จ่ายประมาณ 225,000 บาท ตามแผน

ที่แนบมา

อ.วิจิตร

14 ต.ค. 2568

17 ต.ค. 68

(นายกิตติศักดิ์ จินสงวน)

นักทรัพยากรบุคคล

(รองศาสตราจารย์ ดร.อธิป ธรรมวิจิตร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

อ.วิจิตร

(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา ดวงภูมิเมศ)

ผู้อำนวยการสถาบันฯ

17 ต.ค. 2568



แบบเสนอขออนุมัติโครงการ / กิจกรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม	รองศาสตราจารย์ ดร.อธิป ธรรมวิจิตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล
	นายกิตติศักดิ์ จินสงวน	นักทรัพยากรบุคคล
	นายสุพัตรชัย อมขารัมย์	นักวิชาการพัสดุ
	นายจิรภัทร พงศ์พัชรพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคล
	คณะกรรมการจัดโครงการต่าง ๆ (ถ้ามี)	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ฯ	
พันธกิจ	มุ่งสร้างงานวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมที่นำไปสู่การขับเคลื่อนสังคมสุขภาวะ
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 : บริหารองค์กรเพื่อความมั่นคงอย่างยั่งยืน
เป้าประสงค์	4.3 บุคลากรมีศักยภาพสูงในการปฏิบัติงาน (O1, O2)
กลยุทธ์	4.3.1 ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน 4.3.2 สนับสนุนการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
Corporate KPIs	4.3.1.1 ร้อยละของบุคลากรเป้าหมายที่ผ่านการอบรมการใช้เทคโนโลยีและนำมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 4.3.2.1 จำนวนผู้ที่ยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานภายในสถาบันฯ

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล  
แบบเสนอขออนุมัติโครงการ / กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม รองศาสตราจารย์ ดร. อธิป ธรรมวิจิตร รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล  
นายกิตติศักดิ์ จินสงวน นักทรัพยากรบุคคล  
นายสุพัตรชัย อมขารัมย์ นักวิชาการพัสดุ  
นายจิรภัทร พงศ์พัชราพันธ์ นักทรัพยากรบุคคล  
คณะกรรมการจัดโครงการต่าง ๆ (ถ้ามี)

3. หลักการและเหตุผล

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล มุ่งสร้างงานวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่นำไปสู่การขับเคลื่อนสังคมสุขภาวะ ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิตและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาบนพื้นฐานการวิจัยเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศที่มีทักษะด้านภาษาและวัฒนธรรม มุ่งมั่นบริการวิชาการที่ต่อยอดจากความรู้เชี่ยวชาญทางการวิจัยและการศึกษาด้านภาษา วัฒนธรรม การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์อย่างมีมาตรฐานที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและสร้างมูลค่าเพิ่ม ยกกระตือรือร้นการสร้างเครือข่ายพันธมิตรเชิงยุทธศาสตร์ในระดับชาติและนานาชาติด้านการวิจัย การศึกษา และบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องและครบวงจร ส่งเสริมการปรับตัวทางดิจิทัลและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อยกระดับการทำงานและบริหารองค์กร เพื่อสนับสนุนการเป็นสถาบันชั้นนำในการผลิตงานวิจัยและกำลังคนด้านพหุวัฒนธรรม-พหุภาษาให้กับประเทศ และเป็นสถาบันชั้นนำระดับนานาชาติในการศึกษาวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับแนวคิดของแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของ ววน. เพื่อรองรับยุทธศาสตร์การวิจัยของประเทศ และเพื่อให้เป็นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่มีศักยภาพสูง และเพื่อสร้างโอกาสในการเพิ่มพูนทักษะและพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากร สนับสนุนการสร้างระบบนิเวศทางการวิจัยให้มีความพร้อมในการรองรับการพัฒนากำลังคนด้านการวิจัยของประเทศ สถาบันฯ จึงจัดให้มีโครงการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรของสถาบันฯ ได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบ ยกกระตือรือร้นการทำงานแบบบูรณาการขององค์กร และบริหารองค์กรเพื่อสนับสนุนการเป็นสถาบันชั้นนำในการผลิตงานวิจัยและกำลังคนด้านพหุวัฒนธรรม-พหุภาษาให้กับประเทศ สู่ความเป็นเลิศและยั่งยืน

4. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสนับสนุนการสร้างผู้เชี่ยวชาญของบุคลากรของสถาบันฯ ให้ได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- 2) เพื่อวางแผนสนับสนุนให้บุคลากรของสถาบันฯ มีความเชี่ยวชาญในตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 3) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้กับบุคลากรของสถาบันฯ เพื่อยกระดับการทำงานของบุคลากรสถาบันฯ ให้ตอบสนองยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ
- 4) จัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรพัฒนาผลงาน R2R สำหรับประกอบการยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น

5. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรของสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

6. วิธีการดำเนินงาน

- 1) จัดกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- 2) กำหนดรูปแบบกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 3) จัดทำร่างประกาศที่เกี่ยวข้องและการสนับสนุนทุนต่างๆ
- 4) จัดกิจกรรมตามแผน
- 5) ติดตามและรายงานผล

แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

โครงการ	วัตถุประสงค์	รูปแบบกิจกรรม
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำผลงาน สำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>2. เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงานแบบมีแนวคิดให้พัฒนางานประจำไปสู่งานคุณภาพ</li> <li>3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถวางแผนความก้าวหน้าในตำแหน่งของตนเองอย่างมีระบบ</li> <li>4. เพื่อสร้างระบบความช่วยเหลือสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในการขอตำแหน่งสูงขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>5. เพื่อผลักดันให้มีการเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สนับสนุนการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำผลงานการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น <ul style="list-style-type: none"> <li>● หน่วยทรัพยากรบุคคล จัดทำอนุมัติหลักการใช้จ่ายเงิน</li> <li>● หน่วยทรัพยากรบุคคล จัดอบรมหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการให้ความรู้ความเข้าใจในการทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>● ติดตามความก้าวหน้าของผู้เข้าร่วมอบรมในการทำงานผลงานเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● สนับสนุนการมีพี่เลี้ยงหรือที่ปรึกษาให้คำแนะนำในการจัดทำผลงานสำหรับยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>● สนับสนุนด้านอื่น ๆ</li> </ul> </li> <li>2. สนับสนุนทุนในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research : R2R) <ul style="list-style-type: none"> <li>● หน่วยทรัพยากรบุคคล จัดทำอนุมัติหลักการใช้จ่ายเงิน</li> <li>● กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ความสำคัญของปัญหา</li> <li>2) คำถามการวิจัย</li> <li>3) กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีวิจัย</li> <li>4) แผนการทำงาน (ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี)</li> <li>5) อ่างอิง</li> </ol> </li> <li>● <b>วิธีการ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประกาศการจัดกิจกรรมและการสนับสนุนทุน</li> <li>2) จัดกิจกรรมตามแผนและรายละเอียดที่กำหนด</li> <li>3) การสนับสนุนทุนให้บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ</li> <li>4) เบิกจ่ายเงินโครงการ</li> <li>5) ติดตามผลการดำเนินการเป็นไตรมาส</li> </ol> </li> <li>● บุคลากรเสนอโครงการ R2R เพื่อขออนุมัติ</li> <li>● บุคลากรดำเนินโครงการ R2R และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</li> <li>● บุคลากรจัดทำขออนุมัติเบิกเงิน</li> <li>● บุคลากร นำเสนอผลงานผ่านมทรรมคุณภาพมทิดล</li> <li>● นำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM</li> </ul> </li> <li>3. สนับสนุนทุนการตีพิมพ์ผลงาน <p>สนับสนุนทุนสำหรับผู้ที่ได้ตีพิมพ์ผลงานแล้ว เพื่อใช้ยื่นเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● หน่วยทรัพยากรบุคคล จัดทำอนุมัติหลักการใช้จ่ายเงิน</li> <li>● บุคลากร ยื่นขอรับทุนพร้อมแนบหลักฐานผลงานที่ได้มีการตีพิมพ์แล้ว</li> <li>● บุคลากรขออนุมัติเบิกเงินพร้อมแนบผลงานตีพิมพ์</li> </ul> </li> </ol> <p>งบประมาณรวม 225,000 บาท</p>

7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×

8. สถานที่ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

9. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม บุคลากรสายสนับสนุน ไม่น้อยกว่า 5 คน

10. งบประมาณ


เงินรายได้ส่วนงาน จำนวน 225,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณ (บาท)
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	225,000
รวมงบประมาณ	225,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพการทำงานและสามารถยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้นได้

12. ผู้เสนอโครงการ / กิจกรรม



(นายกิตติศักดิ์ จินสงวน)

นักทรัพยากรบุคคล  
- 8 ต.ค. 2568

13. ความเห็นผู้บังคับบัญชา

เห็นสมควร อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.อริป ธรรมวิจิตร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

- 8 ต.ค. 2568

14. ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา ดวงภูเมศ)

ผู้อำนวยการสภามหาวิทยาลัย  
- 17 ต.ค. 2568

งานยุทธศาสตร์ฯ  
รับเลขที่ ๙พ 20๘๘๗  
วันที่ 14 OCT 2025  
เวลา 6.00 น.



สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย  
เลขที่รับ 23119  
วันที่ 14 ต.ค. 2568  
เวลา 12.39 น.

งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล  
สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย  
โทร. 3207

ที่ ๑๖ ๗๘.๒๐๑.๐๓/๒๐๐๖๕  
วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง ขออนุมัติโครงการ  
เรียน ผู้อำนวยการสถาบันฯ

ด้วยงานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล มีความประสงค์ขออนุมัติจัดทำโครงการสนับสนุนทุนพัฒนาทักษะการทำงานบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรได้เพิ่มพูนทักษะและพัฒนาศักยภาพสำหรับนำมาใช้ในการพัฒนาการทำงาน เป็นเงิน 75,000 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ในการนี้ งานยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพและทรัพยากรบุคคล มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว ดังรายละเอียดในโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

นายแพทย์  
วันที่ 14/10/68

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันฯ  
- เพื่อใช้วัดพัฒนา  
- โครงการดังกล่าว อยู่ใน Action Plan ปี ๒๕๖๘  
โดยขอใช้งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท ตามแผนฯ  
ที่ติดไว้

44 ต.ค. 2568

17 ต.ค. 68

(นายกิตติศักดิ์ จินสงวน)  
นักทรัพยากรบุคคล

(รองศาสตราจารย์ ดร.อธิป ธรรมวิจิตร)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา ดวงภูมิเมศ)

ผู้อำนวยการสถาบันฯ  
17 ต.ค. 2568



แบบเสนอขออนุมัติโครงการ / กิจกรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาทักษะการทำงานบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม	รองศาสตราจารย์ ดร.อธิป ธรรมวิจิตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล
	นายกิตติศักดิ์ จินสงวน	นักทรัพยากรบุคคล
	นายสุพัตรชัย อมชารัมย์	นักวิชาการพัสดุ
	นายจิรภัทร พงศ์พัชราพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล
	คณะกรรมการจัดโครงการต่าง ๆ (ถ้ามี)	

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ฯ	
พันธกิจ	มุ่งสร้างงานวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมที่นำไปสู่การขับเคลื่อนสังคมสุขภาวะ
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 : บริหารองค์กรเพื่อความมั่นคงอย่างยั่งยืน
เป้าประสงค์	4.3 บุคลากรมีศักยภาพสูงในการปฏิบัติงาน (O1, O2)
กลยุทธ์	4.3.1 ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน 4.3.2 สนับสนุนการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
Corporate KPIs	4.3.1.1 ร้อยละของบุคลากรเป้าหมายที่ผ่านการอบรมการใช้เทคโนโลยีและนำมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาทักษะการทำงานบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×

8. สถานที่ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

9. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 10 คน

10. งบประมาณ

เงินรายได้ส่วนงาน จำนวน 75,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณ (บาท)
โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาทักษะการทำงานบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ	75,000
รวมงบประมาณ	75,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีการเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพสำหรับนำมาใช้ในการพัฒนาการทำงาน

12. ผู้เสนอโครงการ / กิจกรรม



(นายกิตติศักดิ์ จินสงวน)

นักทรัพยากรบุคคล

- 8 / ต.ค. 2568

13. ความเห็นผู้บังคับบัญชา

อ.ยุวดี



(รองศาสตราจารย์ ดร.อริป ธรรมวิจิตร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

- 8 / ต.ค. 2568

14. ความเห็นผู้อำนวยการ

อ.ยุวดี



(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา ดวงภูมิเมศ)

ผู้อำนวยการสถาบันฯ

..... / ..... / .....